

ICTP 项目常见问题/FAQ

(2022年3月23日修订)

常见招生问题

1. 项目宗旨.....	2
2. 招生对象.....	2
3. 培训方式.....	2
4. 课程介绍.....	2
5. 课程类别.....	3
6. 培训周期.....	4
7. 收费标准.....	4
8. 学费支付.....	4
9. 开课批次.....	5
10. 报名办法.....	5
11. 培训证书.....	5
12. 单门课程.....	5
13. 纸质教材.....	5
14. 入学条件.....	6
15. 学习方式.....	6
16. 学习流程.....	6
17. 开学时间.....	7
18. 考核方式.....	7
19. 补考规定.....	7
20. 重修规定.....	8
21. 证书政策.....	8
22. 学习证明.....	8

1. 项目宗旨

面对世界上越来越多的人群开始学习汉语而高素质的汉语教师却非常匮乏的现状，北京语言大学基于十余年远程汉语教学之经验，大胆创新远程国际汉语教师培训模式，面向海外汉语教师以及有志于投身海外汉语教学事业的各界人士，推出全球第一个远程国际汉语教师培训项目（**International Chinese Teacher Training Program**，简称“**ICTP 项目**”）。ICTP 项目由北京一流师资按照国际通行的网络课程质量标准设计制作，以满足海外汉语教师的实际需求为宗旨，坚持“优质课程资源+远程交互教学+职业发展导向”的培训原则，致力于帮助学习者灵活、高效地吸收汉语作为第二语言教学的精髓，使其掌握或者显著提升汉语作为第二语言教学的理论与实践能力。

2. 招生对象

计划从事汉语国际教育工作的或希望进一步提高汉语教学技能的中国大陆居民、港澳台居民、海外华人、以及汉语基础较好的母语非汉语的各国人士。

3. 培训方式

ICTP 项目课程在 Canvas 在线学习管理系统（简称“**Canvas 平台**”）上运行。分布于全球的学习者通过互联网就可以接触到先进的国际汉语教师培训课程。学习者缴纳学费之后，凭用户名和密码即可登录平台，按照项目设定的设计方案开始学习。同时，有专业的课程顾问通过微信或电子邮件帮助学习者解决学习过程中遇到的各种问题。

4. 课程介绍

ICTP 项目共包括十门课程，均为北京语言大学相关研究和教学领域的优秀教师主讲。课程内容涵盖语言及教学基础理论知识、课堂教学方法指导以及现代教育技术的应用等。十门课程分为语言要素和综合技能两个课程包。课程列表如下：

课程编号	ICTP Package A: Language Elements Courses		主讲教师
ICTP_A_1	汉语国际教育概论	Introduction to TCFL	刘珣

ICTP_A_2	汉语语音与语音教学	Pronunciation and Its Teaching Methodology	曹文
ICTP_A_3	汉字与汉字教学	Chinese Characters and Their Teaching Methodology	梁彦民
ICTP_A_4	汉语词汇与词汇教学	Chinese Vocabulary and Its Teaching Methodology	王鸿滨
ICTP_A_5	汉语语法与语法教学	Chinese Grammar and Its Teaching Methodology	刘谦功
课程编号	ICTP Package B: Comprehensive Skills Courses		主讲教师
ICTP_B_1	汉语技能教学	Teaching Chinese Language Skills	翟艳
ICTP_B_2	汉语课堂教学活动设计	Chinese Classroom Activity Design	姜丽萍
ICTP_B_3	课堂组织管理	Classroom Organization and Management	付继伟
ICTP_B_4	中国文化与跨文化交际	Chinese Culture and Intercultural Communication	程龙
ICTP_B_5	现代教育技术与数字化资源应用	Modern Educational Technologies and Application of Digital Resources	赵雪梅

课程结构：每门课程包括 12 个单元，其中前 11 单元为学习单元和复习单元，第 12 单元为课程结课测试。

课程具体信息可查询：<http://www.blcuonline.cn/anon/views/ictpProgram>

5. 课程类别

语言要素类课程（ICTP-A）旨在帮助业内新教师，或有志于从事汉语国际教育工作的非专业人士掌握基础汉语知识和基本的教学方法及技巧。

综合技能类课程（ICTP-B）旨在帮助具备一定的学科知识，有一些教学经验，但是希望能进一步提升教学水平的汉语教师或者相关人士。

两类课程各有侧重,学习者可以根据课程内容或职业发展阶段自行选择学习其中一类或者两类课程。

6. 培训周期

ICTP 项目每类课程包学习周期为 20 周,每门课程要求在四周内完成,第四周结束的时参加课程考试。一门课程结束,下一门课程随即开课,直至全部课程学习考试完毕。

ICTP 项目属于短期集中培训,账号开通后有效期为 3 年,学员在规定期限内完成学习方可达到预期培训效果。如有特殊情况需要延期的,有效期内可免费延期半年。超出有效期仍未完成课程的学员,需要重新交纳至少一门课程费用以激活课程,根据剩余课程数量,有效期可延长 1-2 年。

7. 收费标准

课程按类别收费。每门课程的标准学费为 260 美元(人民币 1680 元),每类课程的标准学费为 1300 美元(人民币 8400 元)。学费可一次性缴纳或者选择分期支付(按课支付)。

一次性报名并缴费一类课程(5 门课)可以减免 1 门学费,两类课程(10 门课)可以减免 2 门学费。

学费支付能力有限的申请者,可以书面方式提出部分学费减免申请(需要提供证明材料和书面申请)。申请者申请部分学费减免需提交书面申请。同时,学院鼓励申请者通过其他途径积极寻求资金支持。

8. 学费支付

学费可以微信/支付宝支付、信用卡在线支付和银行汇款三种方式支付学费。收款银行详细信息将在个人主页选择支付方式后获得。

1) 微信/支付宝支付

2) 信用卡在线支付:

支持 VISA、MasterCard、American Express、JCB 卡种网上支付。

3) 银行汇款:

无论境内还是境外均可通过银行转账的方式支付学费。

学院提供学费发票，发票名称为“培训费”，抬头为个人姓名。如需开具单位名称发票，请特别说明。

9. 开课批次

课程循环开放。申请者可以选择适合的开课时间，并在开课之前完成报名、缴费和相关手续。具体开课批次和日期请登录网站查询：

<http://www.blcuonline.cn/anon/views/startDates>

10. 报名办法

登录招生网站（www.blcuonline.cn）按照要求完成在线报名，课程顾问会与申请者联系。大陆地区申请者可直接致电 010-82300172 或发送电子邮件与我们联系（ebldcu@blcu.edu.cn）。

11. 培训证书

在规定期限内修完所选全部课程、课程成绩全部合格、交完学费的学员可以申请北京语言大学远程国际汉语教师培训证书（简称“ICTP 证书”）。凭借北京语言大学卓越的学术声誉以及高质量的教学，ICTP 证书被海内外各类教育机构广泛认可。ICTP 证书能够证明证书持有人参加北京语言大学项目的研修经历，表明北京语言大学对证书持有人汉语教学能力的认定，并且意味着证书持有人加入了北京语言大学遍布全球的中外校友网络。

证书样本可查询：

http://www.blcuonline.cn/images/web/zh/images/blcu_sample_certificate_ICTP.jpg

12. 单门课程

ICTP 项目旨在系统提高海内外汉语教师和准汉语教师的教学技能，课程体系完整，教学内容相互衔接，且按时间顺序开课。因此，原则上我们不允许申请学习一门或任意组合课程。

13. 纸质教材

ICTP 项目为完全在线项目，培训不依赖纸质教材。课程中一般有一些建议的扩展阅读材料，可以根据个人的阅读习惯购买纸质版本或电子版本，但不强制要求。

14. 入学条件

1) 学历要求

持有大专及以上学历的毕业证书/学历证书或同等学历证明；

2) 汉语水平要求

母语为汉语；母语非汉语者持有 HSK 六级证书或汉语达到相当水平。

15. 学习方式

全部学习过程在 Canvas 平台上完成。学习方式包括观看教学视频、阅读文字材料、参加论坛讨论、在线练习、提交作业、参加互动教学和辅导等等。

学员可在课程开通之后，在规定的学习时间内反复观看和学习课程资料。

每周课程学习中都设有一个与本周学习主题相关的论坛，师生之间可就该主题进行讨论。

学员在学习的过程中遇到任何问题，可以通过邮件或者电话的形式进行提问。每门课程除了主讲教师外，都配备有助教，助教均具有对外汉语专业研究生以上的学历。主讲教师或者助教将会在收到邮件或者电话留言的 48 小时内给予回复。教师和助教的联系方式可查询课程大纲。

如果问题反映比较集中，并且不能通过以上方式解决，主讲教师或者助教将会与学员安排统一的时间，通过实时视频进行集中讨论答疑。

课程学习方法可查询《ICTP-00 网络课程入学指南》。

16. 学习流程

- 1) 填写报名信息 <http://blcuonline.cn>;
- 2) 等待入学资格审核（48 小时内回复）;
- 3) 收到录取邮件，获取个人主页账号信息；
- 4) 登录个人主页交纳学费；

- 5) 收到支付成功邮件，获取 CANVAS 学习平台账号信息；
- 6) 开课日期，登录学习平台开始学习 <https://eblcu.instructure.com>；
- 7) 学完一门课程后，下周开始学习第二门课程，学完全部课程为止；
- 8) 结业，获取证书。

17. 开学时间

ICTP 课程采取循环开课的方式进,每次循环开课的时间可查询 <http://www.blcuonline.cn/anon/views/startDates>。除此之外，学员的个人主页和 Canvas 平台上均设置有课程开课时间提醒。

每门课程的学习时间为 3 周，第 4 周完成课程测试。每周的讨论、作业和测试都有时间限制，最后提交时间一般为北京时间下周一中午 12:00，错过提交时间将无法获取此次作业或测试的成绩。

18. 考核方式

每门课程独立计分。每门课程的分数由平时成绩（讨论、作业、周测试）和课程考试成绩组成，其中平时成绩占最终成绩的 50%，课程考试占 50%。学员提交平时作业和结课考试后，主讲教师或者助教会在 3 个工作日内提交评分结果。学生可在评分列表查看成绩及教师评语。

每门课程的总分为 100 分，60 分（含 60）以上合格。考试不合格的，可以申请补考或重修。

19. 补考规定

补考只需重新参加课程测试，原有平时成绩继续有效。补考试卷从试题库中随机抽取，与原结课考试题型相同、试题难度相当。

每门课程只有 1 次补考机会。

补考申请办法：在获取课程成绩后 2 个工作日内，登陆个人主页，提交“补考申请”，或者登陆 CANVAS，通过站内邮件向课程教师/助教提出“补考申请”。

补考试卷将在课程结束后的下周（即下门课程开始第一周）周一中午 12:01 开放，试卷提交截止时间为下下周的星期一中午 11:59。

20. 重修规定

符合下列条件之一的，可以申请免费重修：

- ① 未学习或未学完当期课程；
- ② 未参加当期课程考试；
- ③ 补考一次仍未通过。

重修申请办法：在下一个课程循环中相同课程开始前 1 个星期，登陆个人主页，提交“重修申请”。

每门课程只有一次免费重修机会。

免费重修之后仍未通过考试而申请补考的，参照补考政策办理；重修补考仍不通过的，可申请付费重修。

付费重修不受次数限制。

21. 证书政策

所选课程全部成绩合格，方可申请北京语言大学远程国际汉语教师培训证书。

修读远程国际汉语教师培训课程的学员需提交“结业证书申请”，方可办理结业证书。所选课程最后一门课程结束后的 5 个工作日内，学员登录个人主页，提交“结业证书申请”，或者通过邮件，将“结业证书申请”发送至 ictp14@blcu.edu.cn。学院收到申请后将对学员的个人信息、课程成绩和学费情况进行审核。审核通过后，方可办理结业证书。结业证书办理所需时间约为 20 个工作日。

选择修读 10 门课程的学员，在修读完同一类课程的 5 门课程后需要办理结业证书的，可按上述办法提出申请。如果学完的课程不属于同一类课程，则不能提出申请。

证书一般用挂号信方式免费邮寄，国内及港澳台地区学员也可以选择顺丰快递到付（邮费自付）的方式邮寄证书。

22. 学习证明

修读远程国际汉语教师培训课程的学员，在完成 3 门课程的学习后，可申请开具学习证明。请登录个人主页，提交“学习证明申请”。审核通过后，可获得学

习证明电子扫描件。